

Lähettilä: [Kirjaamo](#)
Vastaanottaja: [Kirjaamo](#)
Aihe: VL: Keski-Suomen ELY-keskuksen lausuntopyyntö: Keski-Suomen alueellinen strategia kuntaan ohjaamisessa
Päivämäärä: perjantai 24. lokakuuta 2025 15.21.22
Liitteet: [Keski-Suomen alueellinen strategia kuntaan ohjaamisessa 2025 Luonnos.doc](#)
Tärkeys: Suuri

Hei,

(jakelu maahanmuuton ja pakolaisten kuntaan ohjaamisen aluetyöryhmä)

Seuraavassa aluetyöryhmän kokouksessa esittelemme Keski-Suomen alueellisen strategian kuntaan ohjaamisessa. Toimintamallia on valmisteltu verkostoyhteistyönä Kotokunta Oy:n, vastaanottokeskus paikkakuntien ja hyvinvointialueen kanssa. Lopulliseen versioon tulemme päivittämään ensi vuoden kuntapaikat. Toimintamallia tarkistetaan ja päivitetään tarvittaessa kuntapaikkatilanteen, muiden olosuhteiden tai prosessien oleellisesti muuttuessa.

Liitteenä on luonnos, johon liittyen pyydämme **kirjalliset lausuntonne viimeistään ke 5.11 osoitteeseen: kirjaamo.keski-suomi@ely-keskus.fi**. Mainitsethan viestin aiheessa asianron KESELY/2064/2025.

Kiitokset asiantuntevista kommentteista jo etukäteen! Mukavaa syksyn jatkoa!



x.x.2025

KESKI-SUOMEN ALUEELLINEN STRATEGIA KUNTAAN OHJAAMISESSA

SISÄLLYSLUETTELO:

1. Toimintamallin linjaukset
2. Keski-Suomen kuntapaikat 2025
3. Vastaanottokeskuksesta kuntaan - prosessi ja tiedonsiirto
4. Kunnan tehtäviä kuntaan siirtymisessä
5. Hyvinvointialueen tehtäviä kuntaan siirtymisessä
6. Alaikäisen kuntaan muutto
7. Työnhakijaksi ilmoittautuminen
8. Periaatteet muille alueille muuttamisen tukemiseen
9. Keski-Suomen kunnat turvapaikanhakijoiden ja tilapäistä suojelua saavien vastaanottajina
10. Toimintamallista sopiminen, jakelu ja päivittäminen

1. TOIMINTAMALLIN LINJAUKSET

Oleskeluluvan saaneet ja kotikunnan hakevat tilapäisen suojelun asiakkaat tulee ohjata sille ELY-alueelle, jossa vastaanottokeskus sijaitsee. Kuntapaikkaa voidaan perustelluista syistä hakea toisen ELY-keskuksen alueelta, esim. alaikäisen, ilman huoltajaa maahan tulleen kohdalla, jolla on esim. sukulaisia toisen ELY-keskuksen alueelle. Asiakkaan vammaan tai sairauteen liittyvät terveydenhuollolliset tarpeet voivat myös olla perusteena hakea kuntapaikkaa toisen ELY-keskuksen alueelta. Näissä tilanteissa vastaanottokeskus tai ryhmäkoti on ensin yhteydessä oman alueen ELY-keskukseen ennen kuntapaikkahakemuksen täyttämistä UMA-järjestelmässä. Kuntapaikkahakemus kohdennetaan oman alueen ELY-keskukselle UMA-järjestelmässä, joka ohjaa sen toisen alueen käsiteltäväksi.

Haavoittuvassa asemassa olevat oleskeluluvan saaneet ohjataan **ensisijaisesti** kuntapaikalle. Ne kotikunnan hakevat tilapäisen suojelun asiakkaat, jotka ovat haavoittuvassa asemassa ja joilla ei ole mahdollisuutta asunnon hankkimiseen itsenäisesti, ohjataan kuntapaikalle. Keski-Suomen kuntapaikat on lueteltu sivulla 2. Taulukossa on kerrottu kuntakohtaiset kriteerit.

Vastaanottokeskus tekee kuntapaikkahakemuksen UMA-järjestelmässä mahdollisimman pian oleskeluluvan saamisen jälkeen. Kuntapaikkahakemukseen kirjataan asiakkaan tilanne ja sote-palveluiden tarve, jotta kunta ja hyvinvointialue pystyvät varautumaan asiakkaan palvelutarpeeseen.

Keski-Suomen ELY-keskus seuraa kuntapaikkojen täyttymistä ja pitää eri osapuolet ajantasalla tilanteesta.

2. KESKI-SUOMEN KUNTAPAIKAT 2025

Kunnat	Kuntapaikat	Kriteerejä
Hankasalmi	15	perheille
Joutsa	10	
Jyväskylä	50	
Jämsä	25	
Karstula	10	
Keuruu	225	
Laukaa	10	ensisijaisesti perheille
Petäjävesi	20	ensisijaisesti perheille
Pihtipudas	40	
Uurainen	20	
Saarijärvi	25	
Äänekoski	30	
	480	
Kannonkoski, Konnevesi, Kyyjärvi, Luhanka, Multia, Muurame, Toivakka, Viitasaari	Avoin sopimus	kunnat varautuvat itsenäisiin muuttajiin + muistutus kuntapaikoista toimitettu kuntaan
Kivijärvi, Kinnula		Kivijärven ja Kinnulan kanssa ei ole sopimusta pakolaisten vastaanotosta.

3. VASTAANOTTOKESKUKSESTA KUNTAAN – PROSESSI JA TIEDONSIIRTO

Kuntapaikalle muutto (VOK tekee kuntapaikkahakemuksen):

Hakemus kuntapaikalle tehdään UMA-järjestelmässä mahdollisimman pian oleskeluluvan saamisen jälkeen, jotta muuton valmistelu käynnistyy. Tilapäistä suojelua saavien asiakkaiden kohdalla kuntapaikkaa voidaan hakea, kun edellytykset kotikunnan saamiselle täyttyvät. Hakemukset lähetetään Keski-Suomen ELY-keskuksen työjonoon, ei yksittäisen virkailijan työjonoon. Kuntapaikkahakemus tehdään kaikille haavoittuvassa asemassa oleville, joilla ei ole mahdollisuutta järjestää asumistaan itsenäisesti. Kun kuntapaikkoja on tarjolla, niin niitä käytetään haavoittuvassa asemassa olevien kuntaan siirtymisessä. Vastaanottokeskus tekee UMA-järjestelmässä kuntapaikkahakemuksen ja toimenpidepyynnön. Kaikki saman talouden henkilöt samalla hakemuksella.

Kuntaansijoitusilmoitus (ELY-keskus tekee kuntapaikkapäätöksen):

ELY-keskus lähettää kuntaan tiedon saapuneesta kuntapaikkahakemuksesta ja asiakkaan palvelutarpeesta, jotta kunta voi kuulla hyvinvointialuetta. Kunta ilmoittaa ELY-keskukselle, kun kuuleminen on hoidettu ja kuntapaikka voidaan myöntää. ELY-keskus tekee UMA-järjestelmässä kuntapaikkailmoituksen ja ilmoittaa siitä kunnalle sekä vastaanottokeskukselle. Kuntaan muutto tulisi tapahtua kohtuullisen ajan kuluessa oleskeluluvan saannista, noin 2 kuukauden sisällä. Oleskeluluvan saaneen vastaanottopalvelut jatkuvat vko:ssa siihen saakka, kun hän tosiasiallisesti muuttaa kuntaan ja omaan asuntoon. Palveluihin kuuluvat mm. majoitus, vastaanottoraha ja sosiaali- ja terveystyöpalvelut.

Avustettu ja itsenäinen muutto vastaanottokeskuksesta:

Vastaanottokeskukset opastavat asiakkaita maahanmuuttoviraston ohjeiden mukaisesti. Yksityismajoituksesta muutossa toimitaan maahanmuuttoviraston ohjeiden mukaisesti. UMA-järjestelmään merkitään asiakkaan rekisteröinnin päättämisyys, muuttokunta ja osoite. Huomioitavaa: asuntohakemuksen vireille laittaminen, vuokrasopimuksen allekirjoittaminen, sähkösopimuksen tekeminen.

Asiakkuuden siirto vastaanottokeskuksesta kuntaan:

Vastaanottokeskus huolehtii siitä, että asiakkuus siirtyy kuntaan hallitusti ja sopii menettelyt kunnan kotoutumispalveluiden kanssa. Näin toimitaan riippumatta siitä, muuttaako asiakas kuntapaikalle, avustetusti tai itsenäisesti. Asiakkaalle järjestetään *muuttoinfo*. Vastaanottokeskus toimittaa asiakkaan suostumuksella hänen tietonsa ja tuen tarpeen kunnan yhteyshenkilölle/kotouttamispalveluihin. Asiakkaalle neuvotaan, miten aika varataan kunnan ja hyvinvointialueen eri palveluihin ja miten niistä saa tiedon. Vastaanottokeskus varmistaa, että ensimmäinen aika on varattuna muuton tapahtuessa. Jos asiakkaan terveydentilassa on jotain kiireellistä huomioitavaa, vastaanottokeskuksen sairaanhoitaja/ terveydenhoitaja soittaa/jättää soittopyynnön hyvinvointialueen terveydenhuollon vastuushenkilölle tai vaihtoehtoisesti toimittaa terveystiedot asiakkaan kirjallisella suostumuksella suoraan terveysasemalle. Jos kuntapaikkoja ei ole käytettävissä ja asiakkaalla on sosiaali- ja/tai terveydenhuollon palvelutarpeita vastaanottokeskus tekee asiakkaasta huoli-ilmoituksen hyvinvointialueelle. Tehdyistä huoli-ilmoituksesta laitetaan lisäksi salatulla sähköpostilla tieto kotoutumista tukeviin sosiaalipalveluihin tai aikuissosiaalityöhön. Huomioitavaa: muuttoilmoitus, muuttopäivän sopiminen, lisäksi vastaanottokeskuksen avustaessa asiakasta muutossa maksusitoumus vuokravakuuteen, ensimmäisen kuukauden vuokran ja tapauskohtaisesti vähintään 2 vkon vastaanottorahan myöntäminen.

Keskeiset viranomaisasiat:

- Digi- ja väestötietovirasto: [Ulkomaalaisen rekisteröinti-ilmoitus](#)
- Hakemus Suomen asumisperusteisen sosiaaliturvan soveltamisesta Suomeen muutettaessa, lomake Y77 [Hakemus - Muutto Suomeen](#)
- Maahanmuuttovirasto: [Muukalaispassin hakeminen](#)
- Työllisyyspalvelut: [Työnhakijaksi ilmoittautuminen](#)

4. KUNNAN TEHTÄVIÄ KUNTAAN SIIRTYMISESSÄ

Asiakastietojen vastaanotto kunnassa:

- Kunnan kotoutumispalvelut vastaanottaa vastaanottokeskuksen lähettämät asiakkaan tiedot ja tiedottaa hyvinvointialueen terveydenhuoltoon asiakkaan kuntaan muutosta (poislukien tilapäisen suojelun luvan saaneista asiakkaista).
- Aikuisten ja perheiden siirtopalaveri pidetään, jos asiakkaan tilanteesta tarvitaan syvällisempää tietoa.
- Kuntapaikalle tulevalle asiakkaalle asunnon etsiminen.

Kunnan tehtäviä muuton järjestämisessä:

- Asiakkaan merkitseminen asiakastietojärjestelmään.
- Mahdollisten vastuutyöntekijöiden sopiminen.
- Asiakasvastaanottoaikojen sopiminen ja asiakkaalle ilmoittaminen (osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi).
- Tiivis yhteistyö hyvinvointialueen kanssa.

5. HYVINVOINTIALUEEN TEHTÄVIÄ KUNTAAN MUUTOSSA

- Kuntapaikkaprosessissa hyvinvointialue ilmoittaa kunnalle valmiutensa järjestää tarvittavat sote-palvelut kuntaan osoitetulle pakolaistaustaiselle asiakkaalle. Jyväskylän ja Äänekosken osalta hyvinvointialueen kotoutumista tukevat sosiaalipalvelut toimii yhteystahona ja muiden kuntien osalta kyseisen alueen aikuissosiaalityö.
- Sovitaan vastuu kuka on asiakkaan omatyöntekijä.
- Hyvinvointialue tekee palvelutarpeen arvion ja tekee kunnan kanssa tiivistä yhteistyötä, jotta vältetään päällekkäinen työ.
- Yhteydenotto vastaanottokeskuksen terveyspalveluihin terveydenhuollon asiakirjojen saamiseksi, jos tietoja ei ole jo saatu kunnan tai vastaanottokeskuksen kautta.
- Toimeentulotukiasiat (ennaltaehkäisevä ja täydentävä toimeentulotuki).

6. ALAIKÄISEN KUNTAAN MUUTTO

Alaikäisyksiköissä olevat nuoret pyritään sijoittamaan lähtökohtaisesti perheryhmäkotiin. Yksilöllisissä tilanteissa voidaan myös harkita tuetun asumisen palveluita kuntaan siirtymisessä. Nuoren saatua oleskeluluvan tai tilapäistä suojelua saavan kohdalla kotikunta oikeuden täytyessä alaikäisyksikkö käynnistää kuntaan muuton prosessin.

Alaikäisyksikkö:

- Kutsuu alaikäisen ja hänen edustajansa tapaamiseen, jossa käydään läpi alaikäisen tilanne, muuttotoiveet, koulutilanne, erityiset huomiot ja tehdään arvio alaikäisen palvelutarpeesta: *perheryhmäkoti / tuettu asuminen*.
- Tekee ELY-keskukseen kuntapaikkahakemuksen UMA-järjestelmässä, jossa todetaan nuoren palvelutarve, muuttotoiveet, koulutilanne, erityiset huomiot.
- Täytetään suostumuslomake henkilö- ja asiakastietojen luovuttamiseen sosiaalihuollosta ja kotoutumisesta vastaaville viranomaisille.
- Lisäksi alaikäinen asiakas käy vok:n ohjaajan (edustajan kanssa, jos alle 15 v.) kanssa oleskelulupalaisen muistilistan mukaisissa virastoissa.

- kuntapaikkailmoituksen saavuttua alaikäisyksikkö järjestää siirtopalaverin: nuori, edustaja, kunnan kotoutumispalvelut, kotoutumista tukevien sosiaalipalveluiden sosiaalityöntekijä, tulevan asumisyksikön/tuettua asumista tarjoavan tahon työntekijä ja alaikäisyksikön sosiaalityöntekijä.
- Mikäli alaikäinen täysi-ikäistyy ennen kuin hän on saanut oleskeluluvan/ siirtynyt kuntaan, tulee hänet siirtää vastaanottokeskukseen odottamaan kuntaan pääsyä. Vastaanottavaa vastaanottokeskusta ohjataan hakemaan asiakkaalle kuntapaikkaa ja huolehtimaan siitä, että hänelle järjestetään aikuistumisen tukea kunnassa, johon hän siirtyy. Asiakkaan kuntaan siirtymisessä järjestetään tarvittaessa siirtopalaveri.

ELY-keskus:

- ELY-keskus lähettää salatulla sähköpostilla kunnan kotoutumispalveluille tiedon kuntapaikkaa hakevasta asiakkaasta ja vastaanottokeskuksen kirjaamat perustelut kuntapaikasta. Kuntaa pyydetään kuulemaan hyvinvointialuetta. Kun kunta antaa vastauksensa, niin ELY-keskus tekee UMA-järjestelmään kuntapaikkailmoituksen. Tieto tehdystä kuntapaikkailmoituksesta lähetetään salatulla sähköpostilla kunnan kotoutumispalveluihin ja vastaanottokeskukseen.

Kunnan prosessi alaikäisen kuntaanmuutossa (esimerkkinä Jyväskylän toimintatapa):

- Tieto kuntapaikasta ELY-keskuksesta
- Ennakkotiedot kotoutumispalveluiden työntekijälle.
- Asunnon etsiminen niissä tapauksissa, kun alaikäinen ei siirry perheryhmäkotiin
- Siirtopalaveri pyritään järjestämään ennen perheryhmäkotiin muuttoa
- Asiakkuus kotoutumispalveluissa alkaa: alkukartoitus.
- Kotoutumissuunnitelma (kunnan kotoutumispalveluiden tai työllisyysalueen työntekijän toimesta) yhteistyössä hyvinvointialueen ja tarvittaessa edustajan kanssa.

Hyvinvointialueen tehtäviä alaikäisen kuntaanmuutossa (esimerkkinä Jyväskylän toimintatapa):

- Asiakkaan muutto alaikäisyksiköstä palvelutarpeen mukaiseen ratkaisuun; jatkaa yksityismajoituksessa, perheryhmäkoti tai tuettu asuminen omassa asunnossa.
- Kotoutumissuunnitelma yhteistyössä kunnan kotoutumispalveluiden tai työllisyysalueen työntekijän ja tarvittaessa edustajan kanssa.
- Psykososiaalinen alkukartoitus.
- Tiivis yhteistyö kunnan kanssa, jotta vältetään päällekkäinen työ.
- Alkuohjaus viranomaisasiointiin.
- Alaikäisenä ilman huoltajaa tullut ja Suomessa ollessa täysi-ikäistynyt nuori kuuluu tarvittaessa lastensuojelun jälkihuollon kaltaisen palvelun piiriin. Iän määrittämisessä tai muutoin prosessissa täysi-ikäisiksi todetut eivät ole oikeutettuja jälkihuoltoon.

7. TYÖNHAKIJAKSI ILMOITTAUTUMINEN

- Työnhakijaksi ilmoittautuminen hoidetaan vastaanottokeskuksen ja asiakkaan kesken muuttoinfon yhteydessä, jos ilmoittautumista ei ole jo aiemmin tehty.
- Vastaanottokeskuksen työntekijä avustaa asiakasta ilmoittautumislomakkeen täytössä.
- Pääsääntöisesti kaikki 17 vuotta täyttäneet ilmoittautuvat työnhakijoiksi. Jos on ilmeistä, ettei asiakas ole työmarkkinoille välittömästi suuntaava, (esim. viimeisillään raskaana oleva, terveydentila erityisen huono, iäkäs henkilö) niin ilmoittautumista ei tehdä. Jos asiakkaan kohdalla ei tehdä työnhakijaksi ilmoittautumista, tieto siitä toimitetaan asiakkaan papereiden mukana kotikuntaan.
- Alle 17-vuotiaiden työnhakijaksi ilmoittautumisessa käytetään harkintaa. Esim. peruskoulussa olevan nuoren ilmoittautumista ei tehdä. Jos nuori on 16-vuotias eikä hän enää ole perusopetuksessa, niin ilmoittautuminen tehdään. Alaikäisen kohdalla edustaja on mukana työnhakijaksi ilmoittautumisessa.
- Alkuhaastattelu järjestetään kaikille työnhakijoille viiden arkipäivän kuluessa työhaun alkamisesta, pääsääntöisesti työvoimapalveluiden toimipaikassa, mutta se voidaan järjestää myös muulla tavalla painavan syyn, esimerkiksi poikkeuksellisen pitkän asiointimatkan takia.
- Alkuhaastattelussa kartoitetaan asiakkaan tilanne ja tehdään kotoutumissuunnitelma/työllistymissuunnitelma.

8. PERIAATTEET MUILLE ALUEILLE MUUTTAMISEN TUKEMISEEN

Muille ELY-alueille muuttamista tuetaan vain poikkeuksellisesti painavasta syystä. Painava syy voi olla esim. läheiset sukulaisuussuhteet, sairauden tai vamman edellyttämä erikoissairaanhoido, henkilökohtainen turvallisuus.

ELY-keskukset neuvottelevat keskenään mahdollisista ELY-alueiden rajat ylittävistä kuntaansijoituksista.

9. KESKI-SUOMEN KUNNAT TURVAPAIKANHAKIJOIDEN JA TILAPÄISTÄ SUOJELUA SAAVIEN VASTAANOTTAJINA

Keski-Suomen kunnat ovat valmistautuneet vastaanottamaan oleskeluluvan saaneita turvapaikanhakijoita ja kotikunnan hakeneita tilapäistä suojelua saavia asiakkaita. Vastaanottokeskuskunnat ovat palveluineen ja elinolosuhteineen tulleet hyvin tutuiksi niin vastaanottokeskusten työntekijöille kuin niiden asiakkaille. Kunnat ovat laatineet kotoutumisohjelmansa ja nimenneet kotoutumisen vastuu-/yhteyshenkilöitä. Järjestötoiminta on aktiivista niin Jyväskylässä kuin maaseutukunnissa tukien kuntien kotoutumisen edistämisen työtä.

Maaseutukunnissa on vapaita asuntoja, hyvät peruspalvelut, koulut, harrastusmahdollisuuksia ja turvallinen elin- ja kasvuympäristö. Koulutustarjonta keskittyy Jyväskylään, mutta kotoutumiskoulutusta järjestetään mm. Joutsassa, Jämsässä, Keuruulla, Laukaalla ja Äänekoskella. Näiden paikkakuntien lisäksi on tarjolla verkossa toteutettavaa kotoutumiskoulutusta. Lisäksi suomen kieltä tai ammatillisia opintoja voi suorittaa omaehtoisena koulutuksena. Usealla paikkakunnalla työvoiman ulkopuolella olevilla voi olla mahdollisuus osallistua esim. kansalaisopiston suomen kielen kurssille. Korkeakouluopintoja voi suorittaa Jyväskylän yliopistossa ja Jyväskylän ammattikorkeakoulussa lähi- ja etäopintoina.

Viranomaispalveluja (esim. Kela, Digi- ja väestötietovirasto) on saatavissa kuntien asiointipisteissä. Toisaalta osa viranomaispalveluista (esim. Vero) on siirtynyt kokonaan sähköiseksi, joka haastaa yhdenvertaisen palvelun saamisen eri kulttuuritaustoista tuleville. Yrityspalveluja tarjoavat oman kotikunnan elinkeinopalvelut ja paikalliset elinkeino- ja kehittämissyhtiöt, kuten Keulink, Witas, Karstulanseutu ja Konneveden Voima, sekä Keski-Suomen Yritysidea. Koko maakunnan alueella on haasteena työllistyminen ja monissa maaseutukunnissa myös julkiset liikenneyhteydet.

10. TOIMINTAMALLISTA SOPIMINEN, JAKELU JA PÄIVITTÄMINEN

Keski-Suomen toimintamallista on sovittu maahanmuuton ja pakolaisten kuntaan ohjaamisen aluetyöryhmän kokouksessa x.x.2025. Aluetyöryhmässä on edustajat vastaanottokeskuksista, alaikäisyksiköstä, kunnista, hyvinvointialueelta, työllisyysalueilta, järjestöistä, Keski-Suomen Liitosta, Aluehallintovirastosta ja ELY-keskuksesta. Toimintamallia on valmisteltu verkostoyhteistyönä Kotokunta Oy:n, vastaanottokeskus paikkakuntien ja hyvinvointialueen kanssa.

Toimintamalli jaetaan kaikille alueen kunnille ja vastaanottokeskuksille. Menettelytapoihin sitoutuminen on tärkeää, jotta kuntiin muutot olisivat hallittuja ja tarjolla olevat kuntapaikat saadaan hyödynnettyä. Vastaanottokeskusten rooli korostuu oleskeluluvan saaneiden ja kotikuntaan oikeutettujen tilapäistä suojelua saavien informoinnissa kuntaan muuton malleista, linjauksista ja tarjolla olevista kuntapaikoista. Kuntiin ohjaavina tahoina niillä on keskeinen vastuu siitä, että siirtymistä koskevat asiat tulevat hoidettua ja asiakkuus siirtyy hallitusti kuntaan.

Alueella noudatetaan TEM:n ja Maahanmuuttoviraston ohjeistamia valtakunnallisia linjauksia:

- Kuntapaikalle siirtyminen on ensisijainen vaihtoehto kuntaan muutossa
- Oleskeluluvan saaneet tulee pääsääntöisesti sijoittaa / ohjata omalle ELY-alueelle, eli alueelle missä asiakas on vastaanottokeskuksessa kirjoilla.
- Asiakastietojen siirtoon vastaanottokeskuksen ja ELY-keskuksen välillä käytetään UMA-järjestelmää.
- Kuntaan sijoittuminen ja työllisyyspalveluihin siirtyminen ovat rinnakkaisia prosesseja.

Toimintamallia tarkistetaan ja päivitetään tarvittaessa kuntapaikkatilanteen, muiden olosuhteiden tai prosessien oleellisesti muuttuessa.

yksikön päällikkö

Marja Pudas

maahanmuuttopäällikkö

Marja Riikonen

JAKELU

Keski-Suomen kunnat

Vastaanottokeskukset Keski-Suomessa

Ryhmäkoti Jyväskylässä

Maahanmuuton ja pakolaisten kuntaan ohjaamisen aluetyöryhmän jäsenet